

입찰 참가 유의서

1. 목적

본 입찰 유의사항은 한국세무사회 회관 LED조명 교체 공사에 대한 공개경쟁입찰에 참가하는 자가 유의하여야 할 사항을 정함을 목적으로 한다.

2. 입찰건명

한국세무사회 회관 LED조명 교체 공사

3. 입찰참가 자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조의 요건을 갖추고 부
정당업자 제재처분중이지 아니하며, 공고일 기준으로 1년 이내에 본회 및
국가와의 낙찰포기, 계약 미이행 사실이 없는 업체
- 나. 회사설립 년도 만 5년 이상이며 자본금 규모 5억이상, 2017년도 기준 200억
이상 매출실적이 있는 업체
- 다. 기업신용평가등급 B0이상인 업체
- 라. 주된 영업소가 서울특별시 및 경기도에 소재한 업체
- 마. 생산물배상책임 배상보험 1억 이상 가입한 업체
- 바. 무상A/S 보증기간 3년 이상(하자보증증권 : 총공사비의 5%) 가능한 업체
- 사. 조명등기구 직접생산증명 및 안정기(SMPS)의 직접생산 가능한 업체
- 아. 우리 회에서 공고한 제출요청서류는 입찰에 대한 표준사항이며, 서류에 대
한 심사결과에 대하여 이의를 제기할 수 없다.
- 나. 입찰 공고에 명시된 참가자격 사항을 충족한 업체로 입찰서류 심사 후 적합
한 업체에 한하여 입찰참가 자격을 부여한다.(부적격 업체에 대하여는 입찰
자격 상실)

4. 입찰참가 신청

입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 공고에 명시한 등록기간 내에 다음 각 호의
서류를 우리회 업무지원팀에 직접 제출하여야 한다.

- 가. 입찰참가 등록신청서 1부 (본회양식)
- 나. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 다. 사업자 등록증 사본 1부 (원본대조 필)
- 라. 법인등기부등본 1부 (법인인 경우)
- 마. 2017년도 재무제표
- 바. 신용평가등급 확인서 1부 (나이스디앤비, 나이스평가정보, 한국기업데이터,
서울신용평가정보, 이크레더블, 나이스신용평가, 한국기업평가 발행분)

- 사. 해당제품의 KC 또는 KS인증서 및 고효율기자재인증서 사본 각 1부
- 아. 생산물배상책임보험증서 1부
- 자. 회사소개서, 제품시방서 각 1부
- 차. 입찰결과에 대해 어떠한 이의를 제기하지 않겠다는 각서 1부 (대표이사 인감필)
- 카. 공사산출내역서, 입찰보증증권(입찰예정금액의 10/100) 각 1부 (밀봉 제출)

5. 입찰 일정

- 가. 입찰일시 : 2018. 8. 31(금) 11:00
- 나. 입찰장소 : 한국세무사회 2층 대회의실
- 다. 등록기간 : 2018. 8. 22(수) ~ 2018. 8. 30(목) 11:00까지

6. 입찰 보증금

- 가. 입찰예정금액 10/100 이상의 입찰보증보험증권을 입찰신청 접수마감 전까지 제출하여야 한다.
- 나. 낙찰자가 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 당해 입찰보증금을 우리 회에 귀속한다.

7. 입찰

- 가. 입찰 전에 위임장을 제출한 경우에는 그 대리인도입찰에 참가할 수 있다. 다만, 입찰 대리인은 그 회사의 직원에 한하여 대리인으로 위임할 수 있다.
- 다. 입찰서에 사용하는 인감은 입찰참가 신청시에 제출한 인감증명서상의 인감과 동일하거나 또는 사용인감계상의 사용인감과 동일하여야 한다.

8. 입찰서의 작성

- 가. 입찰서는 우리 회에서 지급하는 소정의 서식에 의하여 작성하여야 한다.
- 나. 입찰서의 기재사항 중 말소 또는 정정한 곳이 있을 때에는 입찰에 사용하는 인감으로 날인하여야 한다.
- 다. 입찰서의 금액 표시는 한글로 기재하여야 하며, 아라비아숫자를 병행하여 기재하여야 한다. 이 경우 한글로 기재된 금액과 아라비아숫자와 차이가 있을 때에는 한글로 기재한 금액에 의한다.
- 라. 입찰가격은 부가가치세 및 설치비를 포함한 가격으로 입찰서에 기재하여야 한다.

9. 입찰서의 제출

- 가. 입찰서는 봉인하여 1인 1통만을 제출하여야 한다.
- 나. 입찰서는 인감으로 날인한 후 봉인하여 입찰 당일 입찰 장소에서 제출하여야 한다. 일단 제출한 입찰서는 취소, 철회, 교환 또는 변경할 수 없다.

10. 입찰의 무효

- 가. 입찰 참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 나. 대리권이 없는 자가 한 입찰
- 다. 지정 일시까지 소정의 입찰 보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰
- 라. 동일 사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
- 마. 동일 사항에 대하여 타인의 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 입찰
- 바. 입찰서의 입찰금액 등 중요한 부분이 불분명하거나 정정한 후 정정날인을 누락한 입찰
- 사. 담합하거나 타인의 경쟁 참가를 방해 또는 관계 직원의 공무 집행을 방해한 자의 입찰
- 아. 입찰자의 기명날인이 없는 입찰(입찰참가 신청시에 제출한 인감으로 입찰서에 날인되지 아니한 경우도 포함한다.)
- 자. 입찰서에 기재한 중요 부분에 착오가 있음을 이유로 개찰 현장에서 입찰자가 입찰의 취소 의사를 표시한 것으로서 입찰 담당 직원이 이를 인정한 입찰

11. 낙찰자의 결정

- 가. 유효한 입찰자 중 최저가 업체를 낙찰자로 한다.
- 나. 위 가의 경우 동일한 최저금액의 입찰자가 2인 이상일 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정하여야 한다.
- 다. 입찰에서 최저 낙찰자가 없을 경우 재공고입찰을 실시하되 재공고입찰을 실시한 후에도 낙찰자가 없을 경우 최저응찰 업체 순으로 협상에 의한 계약을 체결할 수 있다. 단, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령에 의하여 본회가 필요하다고 인정할 경우 당해 물품의 입찰가격 외에 품질 등을 종합적으로 참작하여 가장 경제성이 있는 가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 한다.

12. 관계사항의 숙지

입찰자는 입찰 공고, 입찰 유의서 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

13. 입찰의 연기

- 가. 우리 회에서 필요한 경우에 입찰일시를 연기할 수 있다. 이때에는 그 사유와 연기일시를 입찰자에게 통지하여야 한다.
- 나. 우리회는 1차 입찰에서 낙찰자가 없을 경우에는 같은 날 같은 장소에서 회수의 제한 없이 다시 입찰에 붙일 수 있다.

14. 계약의 체결

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 15일 이내에 계약을 체결하여야 한다.
- 나. 낙찰자가 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니할 때에는 본 회부터 당해 낙찰 취소 조치를 받게 되며 입찰 보증금은 우리 회에 귀속시킨다.
- 다. 계약시 계약 보증금은 계약금액의 10%로 계약보증보험 증권으로 제출하여야 한다.

15. 유지보수 기간

무상유지보수기간은 검수일로부터 3년으로 한다.

16. 계약의 성립

계약은 우리 회와 계약상대자가 계약서를 작성 날인함으로써 확정된다.

17. 대금 지급조건

공사완료 검수 후 30일 이내에 지급한다.

18. 기타사항

입찰 공고 조건 및 입찰 유의서에 명시되지 아니한 기타 사항에 대하여는 우리 회에서 정하는 바에 따른다.